

 NORDKAPP KOMPETANSE OG SIKKERHETSSENTER []				Dok.id.: 4.2.2.2
Avdelingens gjennomgang av kvalitetssikringen				Prosedyre
Utgave: 2.00	Skrevet av: Tone Pedersen	Gjelder fra: 25.10.2024	Godkjent av: Hilmar Gerhardsen	Side: 1 av 1

Formål:

Sikre at gjennomføringen, kontroll, oppfølging og informasjon om kursavdelingens helse, arbeidsmiljø, sikkerhet, kurs gjennomføring og miljøhensyn blir ivaretatt i.h.t. kvalitetsstandard.

Ansvarlig:

Avdelingsleder.

Gjennomføring:

Under siste avdelingsmøte før skolens juleferie og årsavslutning gjennomgår avdelingen avviksmeldinger, evaluerings trender og en samlet vurdering av gjennomføringen for all kursaktivitet.

Detaljert oversikt over revisjons punkter er beskrevet i prosedyre 4.2.2.5 «Detaljert gjennomgang av kvalitetssikringen»

Resultat av gjennomføringen

Konkludere om alle styringssystemer er fortsatt egnet, tilstrekkelig og effektiv for å ivareta arbeidsmiljøet, kvaliteten på kurs, sikkerheten under øvelser og miljøet.

- Anbefalinger av forbedringsmuligheter;
- Behov for endringer i arbeidsmiljø-, sikkerhet-, miljø og organisasjonsstyringssystemet,
 - Tilføring av resurser
 - Endring i rutiner
 - Evalueringsskjema
- Hvilke KPI- og mål, som ikke ble nådd, negativ kurs trend og gjentakende organisasjonsavvik.
 - Tiltak for å oppnå satte mål, snu trend og organisasjons forbedring.
 - Kommentar av effekten etter korreksjoner, forbedringer og tiltak av avviksmeldinger og evalueringer.
- Vurdering av mulighet for å forbedre integrering av styringssystemet med andre rutiner og prosesser.

Resultat og referat av avdelingens halvårslige gjennomgang av kvalitetssikringen skal sende til rektor for godkjenning og KS ansvarlig for dokumentasjon av revisjonen.

Kryssreferanser

[4.1.1.1](#)

[Kvalitetsmål, Key performance indicator](#)

[4.2.2.5](#)

[Detaljert gjennomgang av kvalitetssikring](#)

Eksterne referanser

[36 10.2 Ledelsens gjennomgang og oppfølging](#)